

TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A.
41-506 CHORZÓW, UL. INWALIDZKA 5

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie siwz

**WDROŻENIE DOCELOWEJ ORGANIZACJI RUCHU
DROGOWEGO DLA ZADANIA PN. „MODERNIZACJA
TOROWISKA TRAMWAJOWEGO NA ODCINKU
KATOWICE RYNEK – ZAJEZDNIA” W ZAKRESIE
SYGNALIZACJI ŚWIETLNEJ Z ZASTOSOWANIEM
PRIORYTETU DLA TRAMWAJÓW**

Przetarg pisemny

nr sprawy: II/501/2010

Zamawiający: TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A.
41-506 Chorzów
ul. Inwalidzka 5
telefon 32/ 246-60-61 (64, 65), fax 32/ 251-00-96
www.bip.tram-silesia.pl
e-mail: przetargi@tram-silesia.pl

ROZDZIAŁ 1 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego, o wartości poniżej progów stosowania ustawy Pzp prowadzone jest w formie przetargu pisemnego, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w spółce Tramwaje Śląskie S.A. dostępnym na stronie internetowej zamawiającego www.bip.tram-silesia.pl w zakładce „Ogłoszenia o zamówieniach”.

ROZDZIAŁ 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie docelowej organizacji ruchu drogowego dla zadania pn.: „Modernizacja torowiska tramwajowego na odcinku Katowice Rynek – Zajezdnia” w zakresie sygnalizacji świetlnej z zastosowaniem priorytetu dla tramwajów.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **załączniku nr 1** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiący jej integralną część.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV – 45233150-5.

ROZDZIAŁ 3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Pożądany termin wykonania zamówienia - **15.12.2010r.**

ROZDZIAŁ 4 OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części, nie dopuszcza do składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ 5 OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza do składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ 6

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) **posiadania wiedzy i doświadczenia:**
 - zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że zrealizował, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwa zadania** (potwierdzone dokumentami, że usługi zostały wykonane należycie) odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości minimum 80.000,00 PLN brutto każde.
Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku w walutach innych niż PLN, należy przeliczyć według średniego kursu NBP na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub dokumentu równoważnego.
 - b) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**
 - zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca przedłoży:
 - a) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
 - b) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości minimum 500.000,00 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu stwierdzeniem: „spełnia / nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale 7 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załączonych do oferty.
3. Wykonawcy nie spełniający powyższych warunków zostaną przez zamawiającego wykluczeni z niniejszego postępowania.
4. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego.
5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ 7

WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczone podpisem oraz imienną pieczętą przez osobę/y upoważnioną/e do podpisania oferty (zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym albo wpisem do ewidencji działalności gospodarczej).

1. W celu potwierdzenia posiadania wiedzy i doświadczenia, wykonawca winien dołączyć do oferty niżej wymagane dokumenty:

- a) wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwóch zadań** odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości minimum 80.000,00 PLN brutto każde, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców - **załącznik nr 3** oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie.
2. W celu potwierdzenia sytuacji ekonomicznej i finansowej, wykonawca winien załączyć do oferty niżej wymagane dokumenty:
- a) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości minimum 500.000,00 PLN, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku określenia przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo - kredytową, kwoty środków finansowych lub zdolności kredytowej wykonawcy liczbą cyfr, zamawiający przyjmuje do oceny **najmniejszą kwotę wynikającą z tych cyfr**).
 - b) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
Z uwagi na to, że opłacenie składki jest warunkiem koniecznym do objęcia ochroną ubezpieczeniową, z przedkładanego dokumentu (np. polisy) musi jednoznacznie wynikać, że wykonawca objęty jest na dzień składania ofert ochroną ubezpieczeniową. Jeżeli z dokumentu jednoznacznie nie wynika, że składka została zapłacona wykonawca winien dołączyć na potwierdzenie takiej okoliczności dowód opłacenia składki.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Aktualnym jest dokument obrazujący aktualny stan prawny i faktyczny w odniesieniu do danych zawartych w rejestrze.
4. Wykonawca winien załączyć do oferty również:
- a) Formularz oferty – **załącznik nr 2**,
 - b) Wykaz części zamówienia powierzonej podwykonawcom – **załącznik nr 4**,
 - c) Oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 5**,
 - d) Harmonogram rzeczowo – finansowy – **załącznik nr 6**,
 - e) Wzór umowy zaparafowany na każdej zapisanej stronie przez osobę/y uprawnioną/e – **załącznik nr 7**.

ROZDZIAŁ 8 INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW

Zamawiający dopuszcza podwykonawców i żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom – **załącznik nr 4**.

ROZDZIAŁ 9 INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują:
 - pisemnie na adres Tramwaje Śląskie S.A., ul. Inwalidzka 5, 41-506 Chorzów,
 - faksem na numer 32/ 251 00 96,

- elektronicznie e-mail: przetargi@tram-silesia.pl
- 2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez wykonawcę pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w formie innej niż pisemna.
- 3. Zamawiający na żądanie wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania informacji przekazanej faksem lub drogą elektroniczną.
- 4. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

ROZDZIAŁ 10

OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Bożena Kapitan - w zakresie przedmiotu zamówienia, tel. 32/ 256 36 61 wewn. 305.
2. Barbara Makarucha - w zakresie przedmiotu zamówienia, tel. 32/256-36-61 wewn. 307.
3. Urszula Nawrot - w zakresie zamówień publicznych, tel. 32/246-60-61 (64, 65) wewn. 382.

ROZDZIAŁ 11

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **17.900,00 PLN** (słownie: siedemnaście tysięcy dziewięćset).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **ING BANK ŚLĄSKI S.A. O/Katowice 98 1050 1214 1000 0007 0001 3782**, określając tytuł wpłaty i numer sprawy.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. **O uznaniu przez zamawiającego, że wadium w pieniądzu wniesiono w wymaganym terminie, decyduje data wpływu środków na rachunek zamawiającego.**
6. Wadium wniesione w formie gwarancji bankowej albo gwarancji ubezpieczeniowej zapłaty wadium, należy załączyć do oferty oryginał tego dokumentu, w którym winny być określone przesłanki zatrzymania wadium w przypadkach następujących okoliczności:
 - a) jeżeli wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie zamawiającego do uzupełnienia dokumentów, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie,
 - b) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia sektorowego na warunkach określonych w ofercie,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia sektorowego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Wskazane jest, aby oryginał dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium w formie niepieniężnej nie został na trwale zszyty z ofertą. Zaleca się umieszczenie przedmiotowego dokumentu w odrębnej kopercie z dopiskiem „Wadium” i zamieszczenie w kopercie zawierającej ofertę.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia sektorowego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw nie złożył dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
9. Zamawiający zwraca wadium:
- a) wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,
 - b) niezwłocznie na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - c) wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 12

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 13

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca jest zobowiązany przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie.
4. Ofertę stanowi wypełniony druk „Formularz oferty” z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami:
 - a) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału 7 specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) stosowne pełnomocnictwo, w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty,
 - c) kopia dokumentu potwierdzająca wniesienie wadium w pieniądzu.
5. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów wymaganych postanowieniami Rozdziału 7 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie dotyczy wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
6. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym lub innym dokumentem uprawniającym do prowadzenia działalności gospodarczej.

7. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę/y uprawnioną/e do udzielania pełnomocnictwa.
8. Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą podpisać druk „Formularz oferty” z załącznikami oraz miejsca, w których zostały naniesione zmiany.
9. Wszelkie poprawki w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, itp., winno być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do podpisania oferty, w przeciwnym razie nie będą uwzględnione.
10. Wymagane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane i zaparafowane przez osobę lub osoby uprawnione.
11. Wymagane jest zamieszczenie oferty w zamkniętej kopercie i oznaczonej w taki sposób, aby nie było możliwości zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert oraz zaadresowanej na zamawiającego:

Tramwaje Śląskie S.A.
Dział Rozwoju i Inwestycji
ul. 1-go Maja 152
40-237 Katowice

i oznaczonej: Przetarg pisemny – **Wdrożenie docelowej organizacja ruchu drogowego dla zadania pn.: „Modernizacja torowiska tramwajowego na odcinku Katowice Rynek – Zajezdnia” w zakresie sygnalizacji świetlnej z zastosowaniem priorytetu dla tramwajów, nr sprawy – II/501/2010.**

Nie otwierać przed: **29.10.2010r. godz. 12:40.**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej wskazane jest, aby koperta posiadała nazwę i adres wykonawcy.

12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
13. Zmiana oferty musi być złożona w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą zmianę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku zmian, kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć zapisem „ZMIANA Nr”.
14. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnienia osób/y do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub stosowne pełnomocnictwo).
15. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
16. **Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty, w tym między innymi dokonał wizji lokalnej w terenie.**

ROZDZIAŁ 14

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy przesłać lub złożyć w Dziale Rozwoju i Inwestycji Tramwaje Śląskie S.A., 40-237 Katowice, ul. 1-go Maja 152, pokój nr 4.
2. Termin składania ofert upływa dnia **29.10.2010r. o godz. 12:30.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **29.10.2010r. o godz. 12:40** w Katowicach, ul. 1-go Maja 152 - Dział Rozwoju i Inwestycji, pokój nr 4.

5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informację dotyczącą ceny.
7. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
8. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 niniejszego Rozdziału, zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

ROZDZIAŁ 15

KRYTERIU, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający wybierze spośród ofert nieodrzuconych, ofertę najkorzystniejszą, tj. z największą liczbą punktów na podstawie kryterium oceny ofert określonego w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Kryterium oceny ofert będzie cena = **100%**.
3. Punkty będą przyznawane wg następującej zasady: 1 % = 1 punkt.
4. Oferta z najniższą ceną brutto = 100 punktów.
Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

$$Pc = (Cn : Cob) \times 100$$

Pc - ilość punktów,

Cn - najniższa cena ofertowa brutto,

Cob - cena badanej oferty brutto.

ROZDZIAŁ 16

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Harmonogramu rzeczowo – finansowego” i określenia w nim cen ryczałtowych za poszczególne elementy zamówienia. Cenę oferty stanowi suma cen ryczałtowych wszystkich pozycji Harmonogramu, zawierająca wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
2. Cenę oferty należy podać w wartości brutto w ujęciu liczbowym i słownie z zaznaczeniem podatku VAT w ustawowej wysokości oraz wartości netto.
3. Wszystkie ceny określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające do

zastosowania innego podatku, co wykonawca powinien udokumentować w swojej ofercie poprzez złożenie dokumentu (oświadczenia) uprawniającego go do jego zastosowania.

7. W przypadku cen podanych w walutach innych niż PLN wartość należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień sporządzania oferty.
8. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny.

ROZDZIAŁ 17

FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

ROZDZIAŁ 18

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej zawarcia wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5 %** ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia, o czym powinien pisemnie poinformować zamawiającego.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostaną w szczegółowych warunkach umowy.

ROZDZIAŁ 19

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub odwołania ogłoszenia, a także warunków przetargu pisemnego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu pisemnego bez dokonania wyboru którejkolwiek z ofert.

Czynności zamawiającego podjęte w postępowaniu nie podlegają środkom ochrony prawnej w rozumieniu przepisów ustawy Pzp.

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
2. Formularz oferty – załącznik nr 2.
3. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 3.
4. Wykaz części zamówienia powierzonej podwykonawcom – załącznik nr 4.
5. Oświadczenie wykonawcy – załącznik nr 5.
6. Harmonogram rzeczowo – finansowy – załącznik nr 6.
7. Wzór umowy – załącznik nr 7.

Chorzów, dnia 18.10.2010r.

Zatwierdził:
Członek Zarządu-Dyrektor Wykonawczy
Bolesław Knapik

Członek Zarządu-Dyrektor Finansowy
Andrzej Góralski

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia precyzuje projekt sygnalizacji świetlnej w ciągu ulic: Warszawska – 1-go Maja (odcinek od Rynku do ul. Łącznej) w Katowicach, zatwierdzony Decyzją Prezydenta Miasta Katowice: RM.V.AP.5512-420-3/10 z dnia 02.09.2010r.

Przywołane powyżej dokumenty stanowią załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Celem prawidłowego przygotowania oferty, wykonawca winien dokonać wizji w terenie.

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

W związku z ogłoszeniem przetargu pisemnego na wdrożenie docelowej organizacji ruchu drogowego dla zadania pn.: „Modernizacja torowiska tramwajowego na odcinku Katowice Rynek -Zajezdnia” w zakresie sygnalizacji świetlnej z zastosowaniem priorytetu dla tramwajów, składam/y niniejszą ofertę.

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia na kwotę:
 - cena nettozł (słownie:zł)
 - podatek VATzł (słownie:zł)
 - cena bruttozł (słownie:zł).

2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę/simy do niej żadnych zastrzeżeń.

3. Oświadczam/y, że uważam/y się związanym/i niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Ponadto oświadczam/y, że:
 - prace objęte zamówieniem wykonam/y sam/i lub zamierzam/y zlecić podwykonawcy część zamówienia wymienioną w załączniku nr 4* do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - przedmiot zamówienia wykonam/y w terminie do,
 - udzielam/y miesięcznej gwarancji.

5. Akceptuję/my bez zastrzeżeń wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym warunki płatności i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy o treści zgodnej z wzorem umowy, miejscu oraz terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

6. Wadium w kwocie PLN (słownie:)
zostało wniesione w dniu w formie

7. Deklaruję/my wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
..... w wysokości żądanej przez zamawiającego.

* niepotrzebne skreślić

Całość oferty składam/y na kolejno ponumerowanych stronach.

Załączniki do oferty:

1.

2.

3.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpisano
(przedstawiciel/e wykonawcy)

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej **dwóch zadań** odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia o wartości minimum 80.000,00 PLN brutto każde, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie.

Opis przedmiotu zamówienia	Odbiorca	Wartość zamówienia (zł brutto)	Miejsce wykonania zamówienia	Data (dzień, miesiąc, rok) wykonania zam.

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA POWIERZONEJ
PODWYKONAWCOM**

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Numer telefonu

Numer faksu

Oświadczam, że powierzam wykonanie podwykonawcy/om niżej wymienioną/e część/ci zamówienia:

Lp.	Rodzaj powierzonej części zamówienia

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Numer telefonu:

Numer faksu:

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zgodnie z wymogami właściwej ustawy,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

oraz oświadczam, że:

- nie wyrządziłem szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
- nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie*, odroczenie*, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu*,
- żaden wspólnik spółki jawnej*, partner spółki partnerskiej*, komplementariusz spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej*, urzędujący członek organu zarządzającego osoby prawnej* lub jako osoba fizyczna* nie został prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- nie wykonywałem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwałem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

Podpisano:
(przedstawiciel/e wykonawcy)

** niepotrzebne skreślić*

UMOWA Nr

zawarta w dniu pomiędzy:

TRAMWAJE ŚLĄSKIE S.A. z siedzibą w Chorzowie, ul. Inwalidzka 5, 41-506 Chorzów, o kapitale zakładowym wynoszącym 108.270.000 PLN, który został pokryty w całości, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Katowicach pod numerem KRS: 0000145278, o numerze NIP: 634-01-25-637, o numerze identyfikacyjnym REGON: 270561663, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

1.

2.

a

.....
.....
.....

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

1.

2.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego w formie przetargu pisemnego zarejestrowanego pod numerem sprawy II/501/2010 zawiera się umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest wdrożenie docelowej organizacji ruchu drogowego dla zadania pn.: „Modernizacja torowiska tramwajowego na odcinku Katowice Rynek – Zajezdnia” w zakresie sygnalizacji świetlnej z zastosowaniem priorytetu dla tramwajów zgodnie z zatwierdzonym projektem opracowanym przez Biuro Projektowe DUKT z siedzibą w Sosnowcu – zatwierdzenie nr RM.V.AP.5512-420-3/10 z dnia 02-09.2010r. – załącznik do projektu.

§ 2

Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego.

§ 2 *

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za prace wykonane przez podwykonawców, niezbędne do realizacji zlecenia głównego wykonywane przez następujących podwykonawców:

.....
.....

2. Na zmianę podwykonawcy Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego.

Każde wystąpienie o zmianę podwykonawcy musi mieć pisemne uzasadnienie.

3. W razie wykonywania robót przez podwykonawców, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonania zapłaty wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz podwykonawców w części na nich przypadającej w oparciu o przedstawione faktury, protokoły odbioru robót od podwykonawców. Wykonawca złoży stosowne dyspozycje dotyczące płatności.

* w przypadku realizacji zadania siłami własnymi Wykonawcy (bez wskazania podwykonawców) zapisy zostaną usunięte z ostatecznej wersji umowy.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do

§ 4

1. Cena za przedmiot umowy wynosi ogółem brutto (słownie:

..... zł)

w tym:

cena netto w wysokości zł,

podatek VA % zł.

2. Zamawiający nie dopuszcza częściowego fakturowania za wykonane prace.
3. Cena za wykonanie przedmiotu umowy jest ceną ryczałtową i nie ulegnie zmianie.

§ 5

1. Rozliczenie przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie faktury.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru wykonanych prac podpisany przez specjalnie powołaną komisję.
3. Ujawnienie wady lub usterki przy odbiorze końcowym prac wstrzymuje podpisanie protokołu do czasu ich usunięcia w wyznaczonym terminie. Fakt usunięcia wady lub usterki zostanie stwierdzone protokolarnie. Terminem odbioru końcowego robót w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wady lub usterki określony w protokole odbioru końcowego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
5. Do faktury zostanie naliczony podatek VAT w ustawowej wysokości.
6. Należność Wykonawcy będzie regulowana w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.

§ 6

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
..... w wysokości **5 %** wynagrodzenia umownego brutto wykazanego w § 4 ust. 1, tj.
w kwocie zł (słownie:).
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest w 30 % na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji za wady, zaś 70 % przeznaczone jest jako gwarancja zgodnego z umową wykonania zamówienia.
3. W przypadku należytego wykonania robót 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru robót, a pozostała część, tj. 30 % zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji za wady wykonania robót stanowiących przedmiot zamówienia.

§ 7

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20 % wartości brutto określonej w § 4 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 1.2. za opóźnienie w oddaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % wartości brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.3. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,6 % wartości brutto określonej w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekroczy wysokość kar umownych strony mogą niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest wdrożenie docelowej organizacji ruchu według zatwierdzonego projektu.
2. Zamawiający na podstawie zgłoszenia wykonawcy o zakończeniu prac, powoła komisję w celu dokonania odbioru.
3. Z czynności odbiorowych zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.

§ 10

Wszystkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej przez Strony.

§ 11

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli:
 - a) Zamawiający
 - b) Wykonawca

§ 12

Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może być dokonana tylko za pisemną zgodą Spółki Akcyjnej Tramwaje Śląskie.

§ 13

Zamawiający może odstąpić od umowy zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Ewentualne spory wynikłe z realizacji przedmiotu umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych ustaleń, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Tramwaje Śląskie S.A.

§ 15

W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi.

§ 16

Załączniki do umowy:

- projekt docelowej organizacji ruchu.

§ 17

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY: